



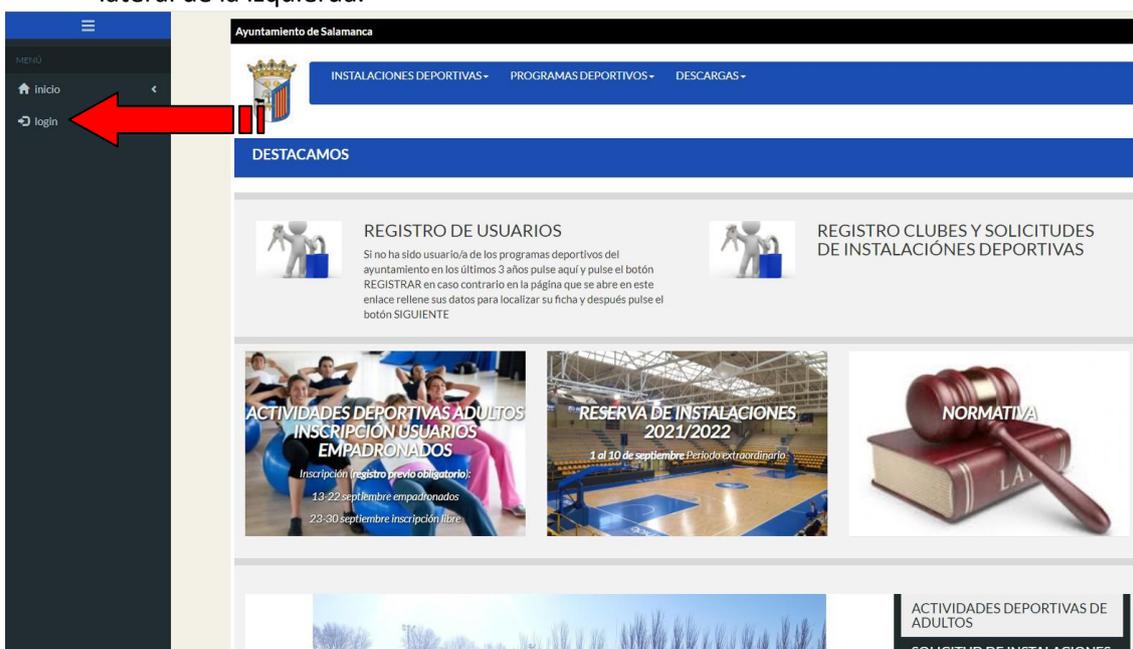
**PROGRAMA DE ACTIVIDADES FÍSICO-DEPORTIVA PARA ADULTOS  
TEMPORADA 2022/2023  
INSTRUCCIONES FÁCILES PARA  
INSCRIPCIÓN ONLINE**

**1.- REGISTRO EN LA PÁGINA WEB**

**ANTIGUOS USUARIOS QUE PARTICIPARON EN ALGUNA ACTIVIDAD EN 2021-2022**

**Periodos de inscripción: 12-22 septiembre empadronados y 26-29 septiembre no empadronados**

- Acceso a la página web: <http://edeportes.aytosalamanca.es/>
- Una vez en la web <http://edeportes.aytosalamanca.es/> pulsar en “Login” del menú lateral de la izquierda.

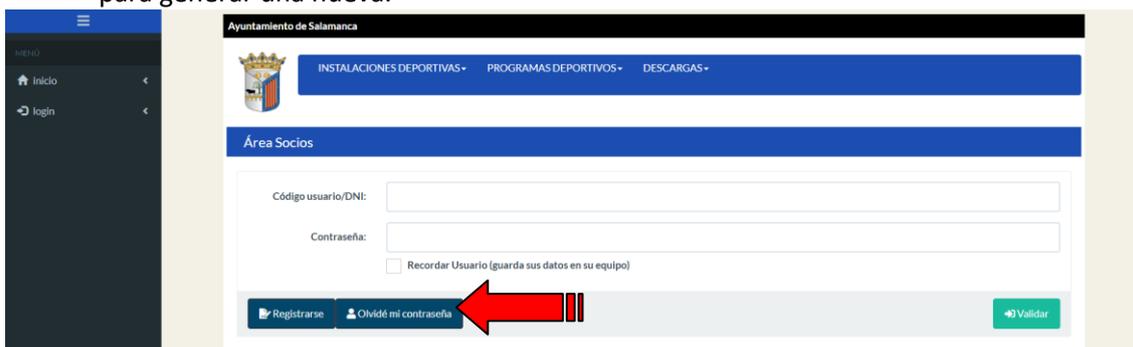


- Si conoce sus datos de acceso introduzca su DNI o código de usuario y su contraseña.

En caso de no conocer la contraseña pulse en el botón

**Olvidé mi contraseña**

para generar una nueva.





# Ayuntamiento de Salamanca

Educación, Cultura, Deportes y Juventud  
Sección de Deportes

- En la siguiente pantalla introduzca su Nombre, Apellidos y DNI en los campos

→ **Buscar Usuario**

respectivos y pulse el botón

- Si los datos introducidos son correctos, en la siguiente página deberá anotar el número de Abonado e introducir y confirmar la nueva contraseña para poderse loguear como usuario cuando desee. Después pulse en Confirmar cambios.



# Ayuntamiento de Salamanca

Educación, Cultura, Deportes y Juventud  
Sección de Deportes

- Aparecerá la confirmación de los cambios. Desde ese momento ya puede acceder como un usuario registrado e inscribirse a las actividades deportivas de adultos.

The screenshot displays the website interface for the Ayuntamiento de Salamanca. On the left, a dark sidebar menu contains a 'MENÚ' section with 'inicio' and 'login' options. The main content area features a blue header with the Ayuntamiento de Salamanca logo and navigation links: 'INSTALACIONES DEPORTIVAS', 'PROGRAMAS DEPORTIVOS', and 'DESCARGAS'. Below this is a blue bar with the text 'Olvidé mi contraseña'. A progress indicator shows three steps: 'Paso 1 Identificación', 'Paso 2 Nueva Contraseña', and 'Paso 3 Fin Proceso', with the third step highlighted in a dark grey box. Below the progress indicator, the text reads 'Cambios almacenados. Puede acceder con su nueva contraseña'.



# Ayuntamiento de Salamanca

Educación, Cultura, Deportes y Juventud  
Sección de Deportes

## **NUEVOS USUARIOS**

Periodos de inscripción: 12-22 septiembre empadronados y 26-29 septiembre no empadronados

- Acceso a la página web: <http://edeportes.aytosalamanca.es/>
- Una vez en la web <http://edeportes.aytosalamanca.es/> pulsar en "Login" del menú lateral de la izquierda.

The screenshot shows the website's header with navigation links: 'Ayuntamiento de Salamanca', 'INSTALACIONES DEPORTIVAS -', 'PROGRAMAS DEPORTIVOS -', and 'DESCARGAS -'. Below the header is a 'DESTACAMOS' section with three main cards: 'REGISTRO DE USUARIOS', 'REGISTRO CLUBES Y SOLICITUDES DE INSTALACIONES DEPORTIVAS', and 'ACTIVIDADES DEPORTIVAS ADULTOS INSCRIPCIÓN USUARIOS EMPADRONADOS'. The 'ACTIVIDADES DEPORTIVAS ADULTOS' card includes details: 'Inscripción (registro previo obligatorio): 13-22 septiembre empadronados, 23-30 septiembre inscripción libre'. A red arrow points to the 'login' option in the left-hand menu.

- Para registrarse como nuevo usuario pulse el botón



The screenshot shows the 'Área Socios' registration form. It includes input fields for 'Código usuario/DNI:' and 'Contraseña:', a checkbox for 'Recordar Usuario (guarda sus datos en su equipo)', and buttons for 'Registrarse', 'Olvidé mi contraseña', and 'Validar'. A red arrow points to the 'Registrarse' button.



# Ayuntamiento de Salamanca

Educación, Cultura, Deportes y Juventud  
Sección de Deportes

- En la siguiente pantalla pulse el botón  para realizar el registro.

The screenshot shows the 'Registrarse' page on the Ayuntamiento de Salamanca website. At the top, there are navigation links for 'INSTALACIONES DEPORTIVAS', 'PROGRAMAS DEPORTIVOS', and 'DESCARGAS'. Below this is a progress bar with three steps: 'Paso 1 Identificación', 'Paso 2 Entrada de datos' (subdivided into 'Paso 2.1 Datos Bancarios', 'Paso 2.2 Datos Académicos', and 'Paso 2.3'), and 'Paso 3 Registro'. A red arrow points to the 'REGISTRARSE' button. Below the progress bar, there is a section titled 'COMPROBACIÓN DE DATOS' with instructions and a list of requirements. The form fields include: '\*Nombre:', '\*Apellidos:', '\*DNI:' (with a dropdown menu set to 'Dni' and the value '000831'), and a 'REGISTRARSE' button. At the bottom, there are links for 'Olvíde mi contraseña' and 'Siguiente'.

- Rellene sus datos, (Debe rellenar todos los datos solicitados con \* ya que son obligatorios) y pulse el botón .

The screenshot shows the 'Registrarse' page on the Ayuntamiento de Salamanca website, specifically the 'Paso 2 Entrada de datos' section. The progress bar at the top indicates that 'Paso 1 Identificación' is completed and 'Paso 2 Entrada de datos' is the current step. Below the progress bar, there is a section titled 'Registro' with instructions and a list of requirements. The form fields include: '\*Nombre:', '\*Apellidos:', '\*Fecha de Nacimiento:' (with a date format 'dd/mm/yyyy'), '\*DNI:' (with a dropdown menu set to 'Dni'), '\*Sexo:' (with a dropdown menu set to 'Elija una Opción'), '\*Contraseña:', and '\*Confirme la contraseña:'. A red arrow points to the 'Siguiente' button at the bottom right.



# Ayuntamiento de Salamanca

Educación, Cultura, Deportes y Juventud  
Sección de Deportes

- Rellene sus datos, (Debe rellenar todos los datos solicitados con \* ya que son

**Siguiente**

obligatorios) y pulse el botón

The screenshot shows the registration process on the Ayuntamiento de Salamanca website. The page title is "Registrarse". A progress bar indicates the current step: "Paso 2 Entrada de datos", which is divided into "Paso 2.1 Datos Bancarios", "Paso 2.2 Datos Académicos", and "Paso 2.3". The "Paso 2.2" section is active. Below the progress bar, there is a link: "Si es un club o quiere realizar una solicitud de instalaciones deportivas, para registrarse, por favor, haga click aquí". A list of instructions follows: "Revise su ficha, y si hay algún dato incorrecto, corríjalo." and "Los campos marcados con \* son obligatorios". The form fields are: "\*Dirección:" with a dropdown menu set to "ACCESO"; "\*Cod.Pos:"; "\*Provincia:" with a dropdown menu set to "SALAMANCA"; "\*Municipio:" with a dropdown menu set to "SALAMANCA"; and "\*Localidad:" with a dropdown menu set to "SALAMANCA". At the bottom, there are "Anterior" and "Siguiente" buttons.

- Rellene sus datos, (Debe rellenar todos los datos solicitados con \* ya que son

obligatorios) haga clic en los avisos legales y pulse el botón

**Confirmar Registro**

This screenshot shows the same registration form as above, but with the "Paso 2.2" section completed. The form fields are: "\*Tel.Movil:"; "Email:"; and a CAPTCHA section with the text "Confirme que no es un robot" and a checkbox for "No soy un robot". Below the CAPTCHA, there are two checkboxes: "He leído y acepto el aviso legal y la política de privacidad" and "Acepto recibir comunicaciones electrónicas". At the bottom, there are "Anterior" and "Confirmar Registro" buttons.



# Ayuntamiento de Salamanca

Educación, Cultura, Deportes y Juventud  
Sección de Deportes

- La siguiente pantalla le confirmará que el registro finalizó correctamente y le mostrará su número de usuario. Desde ese momento ya puede acceder como un usuario registrado e inscribirse a las actividades deportivas de adultos.

